

CIBEC/INEP



B0010847

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA
Departamento de Ensino Supletivo

SUPLÊNCIA PROFISSIONALIZANTE

Provas

18

HABILITAÇÃO

ASSISTENTE DE ADMINISTRAÇÃO
COMERCIALIZAÇÃO E MERCADOLÓGICA
CONTABILIDADE

4:323.3
23s
8

**Presidente da República Federativa do Brasil
Ernesto Geisel**

**Ministro da Educação e Cultura
Ney Braga**

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CULTURA
DEPARTAMENTO DE ENSINO SUPLETIVO

SUPLÊNCIA PROFISSIONALIZANTE

PROVAS

HABILITAÇÕES : ASSISTENTE DE ADMINISTRAÇÃO
COMERCIALIZAÇÃO E MERCADOLOGIA
CONTABILIDADE

APRESENTAÇÃO

Ao se chegar ao término da segunda etapa do Projeto Acesso, o Departamento de Ensino Supletivo do Ministério da Educação e Cultura cumpre o prometido — publica as provas das modalidades técnicas concernentes aos Exames de Suplência Profissionalizante, realizados em janeiro do corrente ano, compreendendo:

Agrimensura
Agropecuária
Estradas

Eletromecânica
Instrumentação

Petroquímica
Telecomunicações

Assistente de Administração
Comercialização e Mercadologia
Contabilidade

Artes Gráficas
Instrumentista Musical

Enfermagem
Laboratórios Médicos

Acredita-se, assim, que os Sistemas de Ensino, voltados para a implementação do Capítulo IV da Lei n.º 5.692/71, poderão dispor, agora, de instrumentos, até então inexistentes, na área de suplência profissionalizante, a nível de técnico de 2.º grau.

Caminheemos cautelosamente, porém seguros e escudados com a força do diálogo que supera aparentes barreiras, fazendo todos co-participantes das grandes realizações.

DEPARTAMENTO DE ENSINO SUPLETIVO
JANEIRO DE 1975

SISTEMÁTICA PARA A ELABORAÇÃO DAS PROVAS

Considerações Gerais

O Projeto Acesso-Exames de Suplência Profissionalizante teve como objetivo geral promover a habilitação profissional das pessoas sem a devida escolaridade na área profissionalizante, nas modalidades de Técnico constantes do Parecer 45/72-CFE.

Seus objetivos específicos foram :

- 1 — Desenvolver programa de exames de suplência em modalidades técnicas, a nível de 2.º grau, em caráter experimental, nos Estados de Minas Gerais e Pernambuco e no Distrito Federal.
- 2 — Unificar as diretrizes e processos de desenvolvimento da atividade, através do Departamento de Ensino Supletivo do MEC.
- 3 — Alocar às Secretarias de Educação e superintender a realização dos exames.

Os procedimentos adotados para a realização dos exames e o caráter centralizado de que se revestiu a iniciativa expressam o cunho experimental que caracterizou as tomadas de decisão e as diretrizes para a efetivação do projeto.

A sistemática de acompanhamento e controle através das Interfaces de Elaboração, Coordenação e Aplicação dos exames, reflete a preocupação de prover os sistemas estaduais dos mecanismos adequados para a aplicação de futuros exames. Além disso, o desmembramento do Projeto Acesso em dois outros subprojetos: o de Análise Ocupacional e o de Avaliação Técnica do instrumento utilizado, teve como finalidade oferecer aos sistemas um suporte científico-pedagógico para a elaboração e aplicação de novos exames.

A análise ocupacional permitiu o conhecimento mais detalhado das atividades do técnico, a sua situação no mercado de traba-

lho, as características gerais da ocupação e do pessoal em exercício bem como as habilidades necessárias ao desempenho profissional.

A avaliação técnica possibilitou uma análise das provas como meio de medir o desempenho do técnico cuja aprendizagem tenha ocorrido predominantemente de maneira assistemática através da experiência do trabalho. Através do confronto entre os dados ocupacionais apresentados pela análise e os conteúdos programáticos das áreas de estudo de cada habilitação, tornou-se possível testar a consistência das questões das provas e a forma utilizada como instrumento de medida.

Elaboração de Programas e Provas — Procedimentos

Foram convocados especialistas de cada área para a preparação dos programas e provas. Os procedimentos adotados foram os seguintes :

- 1 — Arrolamento de atividades legais e típicas de cada habilitação.
- 2 — Preparação de programas cobrindo as áreas de trabalho correspondente às atividades legais e típicas.
- 3 — Elaboração das provas cujas questões deveriam, necessariamente, envolver os seguintes aspectos :
 - 3.1 — Conhecimentos instrumentais para o exercício da atividade.
 - 3.2 — Conhecimentos de equipamentos e processos específicos.
 - 3.3 — Capacidade de execução de operação típica da modalidade técnica.
 - 3.4 — Capacidade de organização, programação, estimativa orçamentária, controle de custeio e coordenação de atividades típicas da modalidade técnica.

As provas foram organizadas de acordo com a classificação dos setores gerais de atividades e com a modalidade técnica, segundo a pauta que se segue :

- 1 — Para as atividades do setor primário, compreendendo agricultura e pecuária :
 - 1.1 — Prova escrita, contendo questões relativas a cálculo técnico, ciências aplicadas à modalidade técnica, equipamentos, métodos de trabalho e instalações.

- 1.2 — Prova teórico-prática.
 - 1.3 — Relatório técnico sobre as tarefas desenvolvidas, técnicas empregadas e cálculos especiais sobre insumos, equipamentos e custos.
- 2 — Para as atividades do setor secundário, compreendendo indústrias e serviços industriais :
- 2.1 — Prova escrita, contendo questões relativas a cálculo técnico, ciências aplicadas à modalidade técnica, equipamentos, métodos de trabalho e instalações.
 - 2.2 — Prova de desenho técnico ou de interpretação e detalhamento de projetos.
 - 2.3 — Prova teórico-prática ou prática de laboratório, campo ou oficina.
 - 2.4 — Relatório técnico sobre as tarefas desenvolvidas, técnicas empregadas e cálculos especiais sobre materiais, máquinas, ferramentas, instrumentos e custos.
- 3 — Para as atividades do setor terciário, exceto área de Saúde :
- 3.1 — Prova escrita contendo questões relativas a cálculo operacional e financeiro, métodos de trabalho, legislação e estatística aplicável à modalidade técnica.
 - 3.2 — Prova prática de utilização ou manipulação de equipamentos e instrumental e interpretação de procedimentos peculiares à modalidade técnica.
 - 3.3 — Relatório técnico sobre as tarefas desenvolvidas, técnicas empregadas e de conhecimentos sobre o ramo de serviço a que se dedique o candidato.
- 4 — Para as atividades do setor terciário — Saúde :
- 4.1 — Prova escrita, contendo questões relativas a programas de saúde e Fundamentos Científicos da habilitação.

4.2 — Prova prática da modalidade técnica.

4.3 — Relatório técnico sobre as tarefas desenvolvidas, técnicas empregadas e conhecimentos sobre o ramo de serviço a que se dedique o candidato.

Em cada uma das provas foi adotado o critério de graduação de dificuldade e abrangência de acordo com a curva de GAUSS. Além disso, as instruções para a aplicação das provas continham gabaritos para correção, segundo a mesma curva e a relação de materiais, instrumental, máquina e equipamentos, bem como as características dos locais a serem utilizados para a aplicação dos exames.

HABILITAÇÃO: ASSISTENTE DE ADMINISTRAÇÃO

ELABORADOR : FERNANDO PIO PENA

PROVA DE MECANOGRRAFIA E PROCESSAMENTO DE DADOS

Responda as questões de n.ºs 1 a 4 :

1. Quais são as formas de teclado reduzido :
 - a)
 - b)
2. Efetue a soma de $879 + 432$ em máquina de somar impressora de teclado múltiplo, com capacidade igual a 999 999 999, representando numericamente o que ocorre no teclado, na fita impressora e no acumulador.

Teclado

Fita

Acumulador

3. Faça a transformação direta de 505 horas em semanas, com auxílio do complemento aritmético.
4. Calcule 12% de Cr\$ 520,00, representando como seriam as impressões em máquina de somar:
5. Complete as frases abaixo, colocando as palavras adequadas nos espaços reservados :
 - a) _____ processo conhecido como duplicação a úmido.
 - b) _____ processo de duplicação que utiliza o papel carbono.
 - c) As letras e algarismos são representadas nos cartões perfurados por _____ ou _____.

Nas questões de n.ºs 6 a 10, assinale com um X a melhor resposta :

6. Um computador pode executar todos os trabalhos abaixo, EXCETO:
- a) impressão de informações
 - b) reajuste de dados
 - c) cálculos
 - d) tomada de decisões
 - e) guarda de informações
7. Uma das funções do cartão perfurado é :
- a) realizar operações matemáticas
 - b) efetuar cálculos algébricos
 - c) introduzir informações no computador
 - d) efetuar lançamentos contábeis
 - e) captar conclusões finais de pesquisa.
8. A transformação de certa massa de dados brutos ou experimentais em uma forma útil é denominada :
- a) silogismo
 - b) teorema
 - c) redução de dados
 - d) incógnita
 - e) dado digital
9. A primeira operação a ser efetuada para que se possa executar o processamento de dados é :
- a) registrar as informações num veículo de informação, que as devolva ao processador
 - b) organizar as informações conforme outro grupo previamente processado
 - c) receber e ordenar o conjunto de informações
 - d) executar os cálculos desejáveis
 - e) identificar as informações a serem processadas
10. O circuito de um computador da terceira geração é constituído de :
- a) válvulas eletrônicas
 - b) circuitos integrados
 - c) relés automáticos
 - d) circuitos transistorizados
 - e) circuitos impressos

PROVA DE PSICOLOGIA

Assinale com um X a melhor resposta para cada questão :

1. O recrutamento é a fase da Seleção de pessoal que tem por objetivo :
 - a) prover a Seleção mediante exame das aptidões específicas
 - b) induzir os bons candidatos a submeter-se a concurso
 - c) proceder ao exame das condições psicológicas dos candidatos
 - d) submeter os candidatos a exames práticos e teóricos

2. Para que haja comunicação é indispensável que haja:
 - a) a mesma linguagem verbal
 - b) compreensão da mensagem pelos comunicadores
 - c) emissor em condições de compreensão superiores às do receptor
 - d) ausência de emoções entre os comunicadores

3. A psicologia social oferece subsídios a todas as tarefas abaixo, EXCETO :
 - a) estudo das relações patrão-empregado
 - b) Seleção de pessoal
 - c) adaptação do funcionário ao grupo de trabalho
 - d) atividades burocráticas

4. A psicologia tem como objetivo auxiliar o administrador a :
 - a) influenciar seus subordinados, submetendo-os às suas pretensões
 - b) compreender as relações entre as condições de trabalho e o meio sócio-econômico do funcionário
 - c) compreender o comportamento humano e buscar suas causas
 - d) treinar líderes de acordo com as necessidades sociais.

5. Quando o assistente de administração explica a seu superior os motivos de uma sugestão por ele apresentada seu objetivo é, certamente :
 - a) provocar uma alteração de atitude
 - b) informar que conhece o assunto
 - c) mostrar que é capaz de saber mais que o superior
 - d) obter uma promoção por esta realização
6. O tipo de liderança em que todos os componentes de um grupo têm igual oportunidade de manifestar-se é denominado :
 - a) autocrático
 - b) laissez-faire
 - c) anárquico
 - d) democrático
7. Líder é, num grupo, aquele indivíduo que :
 - a) mostra-se superior aos demais componentes do grupo
 - b) representa autoridade à qual a totalidade do grupo obedece
 - c) apreende as necessidades e sintetiza os objetivos do grupo
 - d) influencia o grupo para mudar seus objetivos
8. A sondagem da capacidade geral de realização é feita mediante testes de :
 - a) inteligência
 - b) aptidões específicas
 - c) rendimento
 - d) interesse
9. Os exames que estabelecem uma relação entre o interesse do sujeito e suas aptidões são denominados :
 - a) projetivos
 - b) vocacionais
 - c) de nível mental
 - d) de personalidade
10. "Há 8 anos conheci este funcionário. Ele era péssimo. Não deve ser melhor agora".
O administrador que assim se manifesta está evidenciando a seguinte barreira à comunicação :
 - a) auto-suficiência
 - b) insensibilidade
 - c) congelamento de avaliação
 - d) geografite

PROVA DE ECONOMIA E MERCADOS

Nas questões de n.ºs 1 a 4 preencha as lacunas usando a expressão correta :

1. a) _____ é o processo pelo qual são obtidos os bens necessários à satisfação das necessidades humanas.
- b) _____ é o processo pelo qual se pode constatar as possibilidades de consumo de um determinado bem a ser produzido.
2. Complete as lacunas abaixo, definindo o fato económico correspondente :
 - a) _____ é a sensação de falta de alguma coisa, com o desejo de obtê-la e cuja obtenção exige um trabalho ou sacrifício.
 - b) _____ é a aptidão atribuída às coisas e/ou aos serviços de satisfazerem, direta ou indiretamente às necessidades do homem.
 - c) _____ consiste na insuficiência relativa dos bens de natureza económica.
3. a) _____ é o fato económico que corresponde à mudança de posse ou propriedade de um bem económico.
- b) _____ é o estudo dos fatores de produção quanto ao seu rendimento.
- c) _____ é o conjunto de bens que o homem utiliza, não para a satisfação de suas necessidades, mas para produzir outros bens.

4. a) O _____decorre da diferença entre o rendimento auferido em um determinado período e as despesas oriundas da produção.
- b) Lucro unitário é a diferença entre o preço de _____ e o preço de _____do produto.

Nas questões de n.ºs 5 a 10 assinale com um X a resposta correta :

5. Os bens escassos, cuja disponibilidade ou capacidade humana de fabricá-los é menor que a quantidade necessária à sociedade são chamados :
- a) bens industriais
 - b) bens primários
 - c) bens agrícolas
 - d) bens econômicos
6. As empresas que têm por característica o uso intensivo de trabalho, máquinas, equipamentos e energia para transformar as matérias-primas, formam o setor:
- a) primário
 - b) secundário
 - c) terciário
 - d) primário e secundário
7. Margarina e manteiga são bens :
- a) sucedâneos
 - b) complementares
 - c) supérfluos
 - d) primários
8. Pneus e óleos lubrificantes, são bens :
- a) secundários
 - b) sucedâneos
 - c) complementares
 - d) supérfluos
9. Os rendimentos são obtidos através da venda às empresas de :
- a) trabalho, mão-de-obra, lucro
 - b) matérias-primas, lucros, mão-de-obra
 - c) trabalho, matérias-primas, dinheiro
 - d) trabalho, dinheiro, mão-de-obra

10. A concorrência perfeita se caracteriza pela existência de :
- a) muitos vendedores e muitos compradores de hábitos rígidos
 - b) um vendedor e um comprador
 - c) alguns vendedores e alguns compradores
 - d) muitos vendedores e um comprador de hábitos livres.

PROVA DE DIREITO E LEGISLAÇÃO

Nas questões de n.ºs 1 a 4 preencha as lacunas, usando a expressão conveniente :

1. a) Há duas formas de dissolução de sociedade : a dissolução _____ e a dissolução_____.
 - b) A idade mínima exigida para comerciar é de_____anos.
 - c) O maior de_____anos pode comerciar com autorização dos pais ou tutores, dada mediante instrumento público.
 - d) Os emancipados_____ (podem/não podem) comerciar livremente.
2. a) _____é o ramo do Direito que rege as relações entre os indivíduos, membros da coletividade, sejam pessoas naturais, sejam jurídicas.
 - b) _____é o acordo tácito ou exposto, estabelecido entre um ou vários empregados e patrões.
3. A sociedade, segundo suas divisões, pode ser:
 - a) de_____ e de direito
 - b) particular e _____
 - c) comercial e _____
4. a) A aposentadoria por velhice é concedida ao segurado que tenha completado_____meses de contribuição, desde que conte com_____anos de idade, se for homem e _____anos de idade, se for mulher.
 - b) A aposentadoria por tempo de serviço é devida ao segurado com mais de_____anos de serviço efetivo em emprego regido pela C.L.T.

5. Identifique os tipos de sociedades caracterizados abaixo :
- a) Os sócios respondem ilimitada e solidariamente pelas obrigações sociais contraídas pela Sociedade.
 - b) A responsabilidade dos sócios restringe-se ao valor da cota, todavia responderão subsidiariamente pela integralização do Capital, se alguns deles não o tiverem coberto.
 - c) Sociedade de capitais, por excelência, que exige pelo menos sete sócios.
6. Quais os dois casos em que a lei admite a utilização do FGTS pelo empregado, sem precisão do contrato?
- a)
 - b)
7. Qual o período dentro do qual a empresa deve encaminhar a relação de empregados menores ao Ministério do Trabalho ou à Exatonia Federal?

PROVA DE CONTABILIDADE E CUSTOS

Assinale com um X a melhor resposta para cada questão :

1. A Empresa adquire, à vista, mercadorias para revenda conforme NF n.º 001 no valor de Cr\$ 30.000,00 :
 - a) debita "móveis e utensílios"
 - b) credita "custo de mercadorias"
 - c) credita "bancos"
 - d) credita "caixa"

2. A Empresa vende a prazo, conforme NF 002, mercadorias no valor de Cr\$ 15.000,00:
 - a) debita "caixa"
 - b) credita "custo de mercadorias"
 - c) credita "fornecedores"
 - d) debita "clientes"

3. A Empresa adquire, a prazo, um depósito de mercadorias :
 - a) debita "equipamentos"
 - b) credita "fornecedores"
 - c) credita "capital"
 - d) nenhum dos lançamentos acima

4. A característica mais importante de uma conta do Ativo é :
 - a) representar bens
 - b) aumentar com débitos e diminuir com créditos
 - c) representar débitos
 - d) representar um resultado positivo

5. O valor da contribuição sindical de uma Empresa cujo Capital é de Cr\$ 12.000,00 é :
- a) Cr\$ 120,00
 - b) Cr\$ 60,00
 - c) Cr\$ 180,00
 - d) Cr\$ 240,00
6. Ao efetuar o pagamento de salários, a Empresa :
- a) debita "bancos" e credita "caixa"
 - b) debita "despesas c/ pessoal" e credita "caixa"
 - c) credita "obrigações a pagar" e debita "clientes"
 - d) credita "caixa" e não debita
7. Um empréstimo bancário, creditado em conta, é lançado na Contabilidade da Empresa a :
- a) débito da conta "bancos" e crédito de "títulos a pagar"
 - b) débito da conta "caixa" e nenhum crédito
 - c) crédito da conta "títulos a pagar" e nenhum débito
 - d) crédito da conta "caixa" e débito da conta "bancos"
8. Mercadorias adquiridas a prazo, para revenda, são lançadas na Contabilidade da Empresa a :
- a) débito de "duplicatas a receber" e crédito de "fornecedores"
 - b) débito de "custo de mercadorias" e crédito de "caixa"
 - c) débito de "vendas" e crédito de "fornecedores"
 - d) crédito de "fornecedores" e débito de "custo de mercadorias"
9. O Patrimônio Líquido de uma Empresa, sofre modificações quando :
- a) lucros são distribuídos
 - b) adquire-se um imóvel
 - c) o Capital é aumentado com a utilização de lucros suspensos
 - d) paga-se a um fornecedor
10. Ao pagar uma duplicata, são feitos os seguintes lançamentos na Contabilidade da Empresa :
- a) crédito de "mercadorias" e débito de "caixa"
 - b) débito de "fornecedores" e nenhum crédito
 - c) débito de "caixa" e crédito de "fornecedores"
 - d) crédito de "caixa" e débito de "fornecedores"

11. As contas de Receita e Despesas são classificadas como :

- a) contas correntes
- b) contas de patrimônio
- c) contas de resultado
- d) contas mistas

12. Fazer a classificação das contas seguintes, sublinhando ATIVO ou PASSIVO, conforme o caso :

- a) caixa ATIVO/PASSIVO
- b) fornecedores ATIVO/PASSIVO
- c) imóveis. ATIVO/PASSIVO
- d) clientes. ATIVO/PASSIVO
- e) mercadorias ATIVO/PASSIVO
- f) capital. ATIVO/PASSIVO

PROVA DE ADMINISTRAÇÃO E CONTROLE

Nas questões de n.ºs 1 a 13, assinale com um X a melhor resposta :

1. A fase ativa da administração, na qual o administrador emite ordens e dá instruções para a perfeita execução do trabalho é:
 - a) controle
 - b) direção
 - c) avaliação
 - d) planejamento

2. As perguntas "Que fazer", "como fazer" e "Quando fazer" que devem ser respondidas pelo administrador referem-se respectivamente a :
 - a) objetivos, recursos, tempo
 - b) atividades, pessoal, disponibilidade
 - c) objetivos, materiais e relações entre as etapas
 - d) materiais, objetivos e tempo

3. Todas estas são funções administrativas, EXCETO:
 - a) planejar
 - b) organizar
 - c) dirigir
 - d) valorizar

4. O gráfico no qual, através de barras, comparamos as despesas efetuadas e as receitas previstas e denominado gráfico de:
 - a) Gantt
 - b) Gauss
 - c) colunas simples
 - d) colunas superpostas

5. A fórmula $t_e = \frac{a + 4m + b}{6}$ é usada, no sistema PERT para o cálculo de :
- tempo médio
 - tempo máximo
 - tempo mínimo
 - tempo unitário
6. Dos gráficos abaixo, constitui exemplo de organograma :
- gráficos demonstrativos de uma rotina empresarial
 - gráfico de demonstração de produção e consumo
 - quadro demonstrativo de uma estrutura empresarial
 - quadro de explicitação dos aspectos dinâmicos de um órgão administrativo.
7. Todas as afirmativas abaixo, referentes a organogramas, são correias, EXCETO :
- cargos hierarquicamente superiores ficam situados na parte superior
 - cargos de assessoria são representados por retângulos ligados à linha central por linhas pontilhadas
 - cargos de igual importância situam-se na mesma altura
 - os retângulos contêm indicação dos cargos e designações de pessoas que os ocupam.
8. Comandar, segundo Fayol, significa:
- dirigir e assistir o pessoal
 - dar noções de trabalho ao pessoal
 - impor a disciplina
 - treinar o pessoal
9. Os gráficos da Organização são considerados :
- instrumentos auxiliares diretos do Administrador
 - apenas dados demonstrativos para fins estatísticos
 - quadros que representam o desenvolvimento de alguns setores
 - componentes de um sistema
10. Um planejamento de Relações Públicas deve ser traçado visando atingir:
- os aspectos burocráticos do trabalho da Empresa
 - os aspectos administrativos da empresa

- c) o desenvolvimento dos programas da empresa
d) o trabalho externo da Empresa.
11. São vantagens da delegação de autoridade, EXCETO :
- a) resolver as questões próximas às ocorrências
b) dinamizar a administração
c) valorizar os vários níveis de chefia
d) caracterizar o altruísmo do dirigente da empresa
12. A Chefia Funcional foi estudada e definida por:
- a) Stackanow
b) Fayol
c) Ford
d) Taylor
13. Departamentalização por território significa:
- a) descentralização
b) criação de unidades administrativas regionais
c) autonomia da unidade regional em relação ao órgão central
d) facilidade de contato com o público.
14. Numere as atividades de acordo com as funções administrativas :
- | | | |
|-----------------------|-----|--|
| 1. Planejamento | () | obtenção de resultados na obediência às ordens |
| 2. Organização | () | contratação de pessoal administrativo |
| | () | avaliação do rendimento dos funcionários |
| 3. Comando ou Direção | () | escolha de local para implantação de escritório |
| | () | transmissão de planos através de instruções escritas |
| 4. Controle | () | correção de diferenças salariais entre funcionários |
| 5. Coordenação | () | Seleção e recrutamento de pessoal especializado |
| | () | utilização de rede PERT para execução de projetos |
| | () | harmonização das funções administrativas |
| | () | departamentalização por clientela |

15. Indique, na relação abaixo, os símbolos usados na elaboração de um fluxograma:

- () operação
- () inspeção
- () transporte
- () aguarda ou demora
- () arquivamento

16. Organize um organograma, com a seguinte Departamentalização :

- Administração Geral
- Departamentalização de Produção — Produto X
 - Produto Y
 - Produto Z
- Departamento Financeiro
- Departamento de Pessoal
- Departamento de Serviços

PROVA DE ESTATÍSTICA

A tabela abaixo mostra o número de peças do produto A e do produto B na Fábrica X, durante os anos de 1960/70 :

ANOS	PRODUTOS		TOTAL PRODUZIDO
	A	B	
1960	200	75	275
1961	185	90	275
1962	225	100	325
1963	250	85	335
1964	240	80	320
1965	195	100	295
1966	210	110	320
1967	225	100	325
1968	250	95	345
1969	230	110	340
1970	235	100	335

Analise a tabela e dê as respostas solicitadas nas questões 1 e 2 :

- Determine o ano ou anos durante o(s) qual(is) :
 - foi produzido o maior número de peças do produto A
 - foi produzido o maior número de peças do produto B
 - ocorreu o menor declínio na produção do produto A
 - a produção do produto B decresceu em relação ao ano anterior, enquanto a produção do produto A cresceu em relação ao ano anterior
 - o número de peças produzidas do produto A foi idêntico.

Respostas : a) _____
b) _____
c) _____
d) _____
e) _____

2. Represente, por meio de um gráfico em colunas contíguas, a evolução da produção de A, conforme a tabela.

Resolva os problemas propostos nas questões de n.ºs 3 a 6 :

3. As notas de um estudante em 5 exames foram : 4, 2, 3, 5, 6
- a) o rol das notas acima, em ordem crescente é :
 - b) a amplitude total dos resultados acima é :
 - c) a média aritmética é :
 - d) o desvio padrão é :
4. Entre 80 operários, 60 recebem Cr\$ 60,00 e 20, Cr\$ 40,00 por hora. Determine o salário médio por hora.
5. Os salários semanais de 5 empregados são Cr\$ 126,00 — Cr\$ 198,00 — Cr\$ 164,00 — Cr\$ 460,00 — Cr\$ 188,00.

Determine :

- a) a mediana destes salários :
 - b) a média aritmética dos mesmos :
 - c) calcule o desvio padrão para os seguintes valores :
4,2, 3,5,6.
6. Calcule a média geométrica dos seguintes valores :
- a) 4,2 e 16,8
 - b) 3,0 e 6,0

Respostas : a)

b)

A tabela abaixo apresenta a distribuição de frequência correspondente aos salários em cruzeiros, de 65 empregados de uma Empresa :

SALÁRIOS (Cr\$ 1,00)	NUMERO DE EMPREGADOS
500 – 600	8
600 – 700	10
700 – 800	16
800 – 900	14
900 – 1000	10
1000 – 1100	5
1100 – 1200	2

Observação : O intervalo do tipo $|——b$ significa que estão contidos todos os pontos de a até b, inclusive o ponto a e exclusive o ponto b.

Análise a tabela e responda o que é proposto nas questões 7 e 8:

7. Determine:

- a frequência relativa da 3.^a classe :
- a percentagem de empregados cujos salários não excedam a Cr\$ 800,00 :
- a percentagem de empregados cujos salários é de Cr\$ 700,00, no máximo, mas inferior a Cr\$ 1.000,00

8. Calcule os salários mediano e modal (método Czuber) para a distribuição de frequência apresentada :

-
-

HABILITAÇÃO: COMERCIALIZAÇÃO E MERCADOLOGIA

**ELABORADORES : HERBERT DUARTE MESCHESI
FERNANDO PIO PENA**

PROVA DE ESTATÍSTICA

No período de 1945 a 1957 o I.B.G.E. consigna o total geral de 573.000 imigrantes, aproximadamente, encontrados no País, cuja distribuição e idades são as seguintes :

Grupos de Idade (anos)	Número de Imigrantes
De 0 a 11	103.000
De 12 a 17	45.000
De 18 a 59	409.000
De 60 e mais	16.000
Total	573.000

Com base nessas informações, responda as questões 1 e 2, assinalando com um X a resposta correta :

A medida de tendência central mais conveniente para se estudar a composição das classes de idade é a :

- a) média aritmética
- b) mediana
- c) média geométrica
- d) média harmónica
- e) média quadrática

2. A percentagem de imigrantes que têm idade compreendida entre 12 e 59 anos, isto é, a faixa etária dos "economicamente ativos" é :

- a) 91,7%
- b) 68,3%
- c) 79,2%
- d) 85,4%
- e) 70,8%

Nas questões 3 a 5 com relação ao conjunto de valores apresentado, assinale com um X a melhor resposta. Dados: Valores = 1—1—3—5—5.

3. O desvio padrão do conjunto de valores acima é :

- a) 2,08
- b) 3,71
- c) 1,22
- d) 1,79
- e) 1,50

4. A mediana dos valores acima é :

- a) 1
- b) 1,5
- c) 2
- d) 3
- e) 4

5. Conclui-se que a distribuição de valores acima é :

- a) normal
- b) amodal
- c) em J
- d) simétrica
- e) bimodal

6. Construa uma distribuição de frequências para os valores abaixo, utilizando o intervalo do tipo fechado à esquerda (inclusão do ponto) e aberto à direita (exclusão do ponto), iniciando com o valor 10 e com um intervalo igual a 5.

27	22	31	21	26
19	17	21	23	24
14	14	19	18	23
21	11	2	24	28

7. Identifique o tipo de séries indicadas abaixo, colocando sua designação no traço ao lado :

a) Habitantes da Vila X no quadriênio 1970/73

Ano	Habitante:
1970	1200
1971	1915
1972	1256
1973	1408

b) Resultados do teste de Seleção de vendedores

Pontos	f	
35-39	1	
30-34	4	
25-29	10	
20-24	15	
15-19	8	
10-14	6	b)

c) Venda do produto x na Região Sul

Localidade	Toneladas vendidas	
Poços de Caldas	15	
Varginha	10,5	
Lavras	6	
Pouso Alegre	7,2	
Machado	3,4	c)

8. Tendo-se os seguintes preços de um produto, em cruzeiros

202	162	133	104
184	150	127	99
176	141	150	97

Indique, nos traços abaixo, o que se pede

a) a amplitude destes valores é _____

b) a moda destes preços é _____

c) a média aritmética é _____

Com base na distribuição de frequências abaixo, responda as questões de n.ºs 9 e 10 :

Distribuição dos custos (em cruzeiros) de 10 produtos da pauta de exportação relativa ao mês de fevereiro de 1967 :

PROVA DE PSICOLOGIA

Assinale com um X a melhor resposta :

1. Divulgar as necessidades de mão-de-obra junto ao mercado é tarefa denominada :
 - a) Seleção D
 - b) treinamento
 - c) recrutamento
 - d) avaliação

2. A orientação profissional tem em vista :
 - a) indicar indivíduos para profissões socialmente carentes
 - b) adequar condições individuais de trabalho a interesses
 - c) selecionar para o exercício numa empresa os melhores profissionais
 - d) induzir pessoas a seguir profissões mais rendosas

3. A comunicação na empresa tem como objetivo :
 - a) estabelecer o consenso entre subordinado e superior
 - b) estabelecer submissão do subordinado ao superior
 - c) permitir ao subordinado modificar as condições de funcionamento
 - d) permitir ao superior impor seus pontos de vista

4. O QI nos oferece uma medida de :
 - a) rendimento
 - b) nível mental
 - c) aptidão específica
 - d) personalidade

5. O líder que conduz os trabalhos evitando relações entre membros de grupos e concentrando em si as decisões é :
 - a) democrático
 - b) laissez-faire
 - c) anárquico
 - d) autocrático

6. A psicologia aplicada no trabalho oferece elementos para o estudo de todos estes problemas, EXCETO :
 - a) recrutamento de pessoal
 - b) Seleção de pessoal
 - c) escrituração
 - d) treinamento

7. O comportamento, objeto de estudo da psicologia, inclui todos estes fenómenos, EXCETO :
 - a) manifestações parapsicológicas
 - b) cognições
 - c) manifestações atitudinais
 - d) atos motores

8. O método psicológico mais adequado ao estudo das reações dos empregados de uma empresa às ordens dos superiores é :
 - a) experimentação
 - b) clínico
 - c) projetivo
 - d) observação

9. A psicologia social estuda as relações entre pessoas e grupos sociais, a fim de :
 - a) descrever, explicar e prever
 - b) descrever e ditar normas comportamentais
 - c) estabelecer relação entre aspectos sociais e económicos
 - d) promover terapia dos indivíduos desadaptados

10. Constitui uma barreira à comunicação :
 - a) a liberalidade
 - b) a linguagem comum entre interlocutores
 - c) o preconceito
 - d) interesse partilhado pelos comunicadores

PROVA DE ECONOMIA E MERCADOS

Nas questões de n.ºs 1 a 4 preencha as lacunas usando a expressão correta :

1. a) _____ é o processo pelo qual são obtidos os bens necessários à satisfação das necessidades humanas.
b) _____ é o processo pelo qual se pode constatar as possibilidades de consumo de um determinado bem a ser produzido.
2. Complete as lacunas abaixo, definindo o fato económico correspondente :
 - a) _____ é a sensação de falta de alguma coisa, com o desejo de obtê-la e cuja obtenção exige um trabalho ou sacrifício.
 - b) _____ é a aptidão atribuída às coisas e/ou aos serviços de satisfazerem, direta ou indiretamente às necessidades do homem.
 - c) _____ consiste na insuficiência relativa dos bens de natureza económica.
3. a) _____ é o fato económico que corresponde à mudança de posse ou propriedade de um bem económico.
b) _____ é o estudo dos fatores de produção quanto ao seu rendimento.
c) _____ é o conjunto de bens que o homem utiliza, não para a satisfação de suas necessidades, mas para produzir outros bens.

4. a) O _____decorre da diferença entre o rendimento auferido em um determinado período e as despesas oriundas da produção.
- b) O lucro unitário é diferença entre o preço de _____ e o preço de _____do produto.

Nas questões de n.ºs 5 a 10 assinale com um X a resposta correta :

5. O veículo e sua roda são bens :
- a) supérfluos
 - b) sucedâneos
 - c) complementares
 - d) secundários
6. Na relação abaixo, os bens que estão disponíveis em abundância e que não exigem trabalho para serem obtidos, são bens :
- a) primários
 - b) econômicos
 - c) supérfluos
 - d) livres
7. As empresas que se dedicam à transformação de matéria-prima pertencem ao setor:
- a) primário
 - b) terciário
 - c) primário e terciário
 - d) secundário
8. Os rendimentos são obtidos através da venda às empresas de :
- a) trabalho, mão-de-obra, lucro
 - f b) matérias-primas e lucros
 - c) dinheiro, trabalho e mercado
 - d) trabalho, matérias-primas, dinheiro
9. A concorrência perfeita se caracteriza pela existência de :
- a) muitos vendedores e muitos compradores de hábitos rígidos
 - b) um vendedor e um comprador
 - c) alguns vendedores e alguns compradores
 - d) muitos vendedores e um comprador de hábitos livres

10. O automóvel e o ônibus são

- a) bens complementares
- b) bens primários
- c) bens sucedâneos
- d) bens supérfluos

PROVA DE ORGANIZAÇÃO E TÉCNICA COMERCIAL

Nas questões de n.ºs 1 a 8 assinale com um X a melhor resposta :

1. O comércio atacadista objetiva facilitar transações entre :
 - a) atacadistas
 - b) varejista e consumidor
 - c) fabricante e consumidor
 - d) fabricante e varejista

2. A integração do produtor, atacadista e varejista é denominada:
 - a) vertical
 - b) horizontal
 - c) direta
 - d) indireta

3. A reunião de vários produtores para fins de comercialização de um produto dá origem a :
 - a) concentração horizontal
 - j b) concentração vertical
 - c) cooperativa
 - d) sindicato

4. O aumento de prestígio de uma Empresa, na comunidade onde atua, é função de :
 - a) Departamento de Pessoal
 - b) Departamento de Compras
 - c) Departamento de Relações Públicas
 - d) Serviço de Auditoria

5. A Empresa que expande a sua linha de produção, esta :
- a) maximizando lucros
 - b) buscando aumentar seu prestígio
 - c) revelando flexibilidade de ação
 - d) aumentando sua área de ação
6. Nas transações a prazo, entre fabricante e comerciante, utiliza-se um dos seguintes títulos de crédito :
- a) promissória
 - b) letra de câmbio
 - c) duplicata
 - d) cheque pré-datado
7. A especialização de países em determinado produto e as vendas a outros países como decorrência de tal especialização denomina-se :
- a) mercado nacional
 - b) mercado internacional
 - c) mercado inflacionário
 - d) mercado comum
8. A utilização de um cartão de crédito decorre de contrato entre:
- a) o proprietário do cartão e a entidade financeira
 - b) a entidade financeira e a loja
 - c) o proprietário do cartão e a loja
 - d) o proprietário do cartão, a entidade financeira e a loja
9. Elabore um organograma de um Departamento Comercial constituído pelas seguintes atividades: Vendas — Mercadologia — Compras — Assessoria de Publicidade e Expansão, à qual estão subordinadas três filiais : (use o espaço abaixo)
10. Calcule o preço de venda, com 20% de lucro bruto, de um produto que custou Cr\$ 150,00. O IPI foi de 18%:

Resposta:

PROVA DE PUBLICIDADE

Assinale com um X a melhor resposta :

1. Para inserir em uma revista um anúncio, contendo todas as cores do arco-iris, você autoriza uma :
 - a) monocromia
 - b) tetracromia
 - c) tricromia
 - d) bicromia
 - e) heptacromia

2. O tempo máximo, permitido por lei, para a exibição de comerciais em cinema, por sessão, é de :
 - a) um minuto
 - b) dez minutos
 - c) três minutos
 - d) quinze minutos
 - e) cinco minutos

3. O departamento de uma agência de publicidade encarregado de comprar espaço e tempo nos veículos é o Departamento de:
 - a) criação
 - b) administração geral
 - c) cheking
 - d) produção
 - e) média

4. Anúncio sangrado é aquele que :
 - a) é publicado nas cores vermelho e preto
 - b) é publicado sem margens numa revista
 - c) é veiculado na televisão sem a identificação do patrocinador
 - d) não tem título
 - e) é publicado graciosamente

5. Os anúncios comumente patrocinados pelo Governo Federal são considerados :
- a) institucionais
 - b) varejistas
 - c) industriais
 - d) de relações-públicas
 - e) promocionais de marca
6. Um anunciante, através de uma agência especializada, aplica, durante um ano, em veiculação, uma verba equivalente a Cr\$ 10.000.000,00. O lucro bruto dessa agência, sabendo-se que ela trabalha nas bases da lei 4.680 é :
- a) Cr\$ 100.000,00
 - b) Cr\$ 1.000.000,00
 - c) Cr\$ 2.000.000,00
 - d) Cr\$ 5.000.000,00
 - e) Cr\$ 200.000,00
7. A característica fundamental do "jingle" é :
- a) ter trinta segundos de duração
 - b) apresentar o diálogo de dois locutores
 - c) ser cantado
 - d) não ter música
 - e) apresentar variados efeitos de sonoplastia
8. A unidade de custo de um painel é :
- a) tabuleta-dia
 - b) tabuleta-mês
 - c) cm^2 dia
 - d) m^2 dia
 - e) m^2 mês
9. A ilustração de um "script" de televisão é conhecida como :
- a) layout
 - b) parte-up
 - c) story-board
 - d) marketing
 - e) merchandising

10. O "layout" é:
- a) a forma física do anúncio impresso
 - b) a apresentação gráfica de um comercial de TV
 - c) uma técnica de desenho publicitário
 - d) a palavra inglesa designativa de arte-final
 - e) a ilustração de um roteiro cinematográfico
11. Denomina-se "silk-screen" :
- a) o texto de um programa de rádio, de televisão ou de um argumento cinematográfico
 - b) o anúncio de televisão sem movimento, feito através de chapa transparente
 - c) o luminoso utilizado nas fachadas ou nos telhados de empresas, apresentando mensagens de venda
 - d) o conjunto de recursos sonoros utilizados para criar atmosfera nos programas audiovisuais
 - e) o processo de impressão, cuja tinta é lançada através de uma tela de "nylon"
12. Mixagem é a denominação da técnica utilizada pelo Departamento de Rádio, Televisão e Cinema para :
- a) efetuar a equalização da fita magnética com a transcrição óptica
 - b) fazer a união dos efeitos de sonoplastia com a gravação do locutor
 - c) sincronizar a imagem de dois ou mais projetores numa única tela
 - d) fazer a união de filmes ao vivo com "table tops"
 - e) efetuar a transcrição de impulsos magnéticos na fita do áudio

PROVA DE CONTABILIDADE E CUSTOS

Assinale com um X a melhor resposta :

1. A Empresa adquire, à vista, mercadorias para revenda, no valor de Cr\$ 5.000,00.
 - a) debita "Móveis e Utensílios"
 - b) credita "Bancos"
 - c) credita "Custo de Mercadorias"
 - d) nenhum dos lançamentos acima

2. A característica mais importante do Ativo Imobilizado é :
 - a) representar Bens
 - b) aumentar com "Débitos" e diminuir com "Créditos"
 - c) representar Débitos
 - d) representar uma conta de compensação

3. Ao efetuar o pagamento de salários, a Empresa :
 - a) debita "Bancos" e credita "Caixa"
 - b) debita "Despesas Gerais" e credita "Custo de Mercadorias"
 - c) credita "Obrigações a Pagar"
 - d) credita "Caixa" e debita "Despesas Gerais"

4. Ao adquirir instalações a prazo, a Empresa :
 - a) debita "Imóveis"
 - b) credita "Fornecedores"
 - c) credita "Capital"
 - d) debita "Clientes"

5. A Empresa quando vende a prazo :
 - a) debita "Caixa"
 - b) debita "Custo de Mercadorias"
 - c) debita "Clientes"
 - d) credita "Fornecedores"

6. O patrimônio líquido sofre transformações, quando :
- a) adquire-se um imóvel
 - b) distribuem-se os lucros
 - c) aumenta-se o capital com uso de lucros suspensos
 - d) paga-se a um fornecedor
7. Ao pagar, em dinheiro, uma duplicata, a Empresa :
- a) credita "Caixa" e debita "Fornecedores"
 - b) debita "Fornecedores" e não credita
 - c) debita "Caixa" e credita "Duplicatas"
 - d) credita "Mercadorias" e debita "Caixa"
8. As contas de Receita e Despesas são classificadas como contas :
- a) correntes
 - b) de patrimônio
 - c) de resultado
 - d) populares
9. Mercadorias são adquiridas de fornecedores, para revenda. São feitos os seguintes lançamentos na conta do comprador:
- a) crédito de "Fornecedores" e nenhum débito
 - b) débito de "Duplicatas a Receber" e nenhum crédito
 - c) débito de "Custo de Mercadorias" e crédito de "Fornecedores"
 - d) débito de "Vendas" e crédito de "Caixa"
10. Um empréstimo bancário, creditado em conta, é lançado na Contabilidade da Empresa à :
- a) débito da conta "Bancos" e crédito de "Títulos a Pagar"
 - b) débito da conta "Caixa" e nenhum crédito
 - c) crédito de "Títulos a Pagar" e débito de "Custo de Mercadoria"
 - d) crédito da conta "Caixa" e nenhum débito

PROVA DE COMPRA E ARMAZENAMENTO

Nas questões de n.ºs 1 a 10 assinale com um X a melhor resposta :

1. Nos casos de compra ou serviços em que o valor seja igual superior a 10 mil vezes o valor do maior salário mínimo mensal, a modalidade de licitação adotada é :
 - a) concorrência
 - b) convite
 - c) tomada de preço
 - d) consulta
2. Os bens materiais destinados ao funcionamento da empresa são classificados como :
 - a) material de consumo
 - b) matéria-prima
 - c) material permanente
 - d) material de limpeza
3. Para fins de habilitação, o Setor Público deve exigir dos licitantes documentos relativos a tudo isto, EXCETO :
 - a) personalidade jurídica
 - b) capacidade técnica
 - c) idoneidade financeira
 - d) idoneidade moral
4. Todas as funções indicadas abaixo são típicas do setor de Compras, EXCETO :
 - a) pesquisa de mercado
 - b) suprimento de material
 - c) controle financeiro
 - d) Seleção de fornecedores
5. Todas as funções indicadas abaixo são próprias do setor de Almoxarifado, EXCETO :
 - a) recebimento de material

- b) retificação de material
 - c) guarda de material
 - d) distribuição de material
6. O controle de materiais pode ser efetuado, basicamente, sob a forma de :
- a) controle físico e controle financeiro
 - b) controle social e controle de compras
 - c) controle de compras e controle de vendas
 - d) controle físico e controle de seguro
7. Para compras ou serviços cujo valor é igual ou superior a 100 vezes o maior salário mínimo mensal e inferior a 10.000 vezes o maior salário mínimo mensal, a modalidade de licitação deve ser:
- a) concorrência
 - b) convite
 - c) tomada de preço
 - d) nenhuma das citadas
8. Na execução de obras ou serviços públicos são admitidos os seguintes regimes de execução, EXCETO :
- a) arrendamento
 - b) empreitada por preço global
 - c) empreitada por preço unitário
 - d) administração contratada
9. A antecedência mínima para fixação de edital no caso de tomada de preço é de :
- a) 5 dias
 - b) 15 dias
 - c) 20 dias
 - d) 30 dias
10. Observada a correta sequência do fluxo de trabalho de um setor de material a última etapa deverá ser:
- a) classificação final dos fornecedores
 - b) mapa resumo
 - c) autorização de fornecimento
 - d) controle do estoque
11. Cite 4 critérios para julgamento das licitações:
- a) _____ c) _____
 - b) _____ d) _____

PROVA DE EXPORTAÇÃO E IMPORTAÇÃO

Nas questões de 1 a 12 assinale com um X a resposta correta :

1. O órgão interessado em ajudar o exportador, na tarefa de colocação de seus produtos no exterior, é :
 - a) Banco Central do Brasil
 - b) Instituto de Aposentadoria e Pensões dos Marítimos
 - c) Carteira de Comércio Exterior do Banco do Brasil
 - d) Companhia Nacional de Importação e Exportação
 - e) Companhia Costeira de Cabotagem

2. A arbitragem comercial internacional é um recurso lícito do qual lançam mão os contratantes sempre que :
 - a) os preços estipulados para compra e venda não estão sendo obedecidos
 - b) pretende-se colher amostras a fim de analisá-las junto às partes interessadas
 - c) verificada uma diferença na qualidade ou quantidade da mercadoria, as partes contratantes não conseguem chegar a uma fórmula amigável para o acerto de contas
 - d) examinam-se os contratos de compra e venda
 - e) pretende-se redigir um contrato de exportação e importação

3. Na rotina da exportação de produtos estão sujeitas a exame prévio pela CACEX :
 - a) produtos essenciais à indústria de base
 - b) mercadorias de livre trânsito
 - c) exportações conduzidas em moeda-convênio ou inconversíveis
 - d) exportações sem crédito especial
 - e) exportações com cobertura cambial

4. Entre as medidas adotadas pelo governo, nos últimos anos, para modernizar o sistema de importação, inclui-se :
 - a) abolição de controles cambiais
 - b) aumentos de encargos financeiros
 - c) contratação de operações de financiamento ao consumidor
 - d) redução de tarifas para produtos essenciais
 - e) redução da faixa de isenções

5. Entende-se por regime de "drawback" :
 - a) suspensão de pagamento do imposto devido a produtos exportados sem exame prévio
 - b) restituição, suspensão ou franquias, total ou parcial, do imposto de importação devido sobre produto utilizado na composição de outro destinado à exportação
 - c) utilização de estímulos fiscais do governo
 - d) isenção de taxas e outros emolumentos no ato do desembarque das mercadorias vindas do exterior
 - e) cobrança de taxas de armazenagem ou ensilagem de produtos perecíveis

6. A isenção ou redução do IPI e do Imposto de Importação se faz:
 - a) no setor agrícola
 - b) nos produtos duráveis
 - c) nos ingressos de bens de capital
 - d) em modalidades de compensação do Ministério da Fazenda
 - e) em estímulos à produção de bens primários

7. O Imposto sobre Operações Financeiras diz respeito a tributo de :
 - a) produtos semimanufaturados cujo pagamento se faz por crédito especial
 - b) competência estadual sobre as matérias-primas cuja venda é feita através do sistema bancário
 - c) mercadorias importadas para beneficiamento no país e posterior exportação
 - d) operações no setor industrial
 - e) competência federal decorrente das operações de crédito, câmbio, seguro e naquelas que dizem respeito a títulos e valores mobiliários

8. Para que os bancos possam se beneficiar do redesconto é preciso que :
 - a) os juros e comissões cobrados do cliente não excedam de 8% ao ano

- b) os contratos de financiamento sejam de produtos que estejam na pauta de exportação
 - c) haja prioridade na importação de certos produtos para o parque industrial
 - d) os contratos de financiamento sejam por prazo superior a um ano
 - e) a empresa assuma o compromisso de importar novos produtos
9. O tributo de competência da União que incide sobre rendas e proventos de qualquer natureza é :
- a) imposto de consumo
 - b) imposto de circulação de mercadorias
 - c) imposto de renda
 - d) imposto sobre produtos industrializados
10. O ICM é um tributo de competência:
- a) municipal
 - b) estadual
 - c) federal
 - d) da empresa
11. Os empréstimos em moeda estrangeira, contraídos por empresas do país são corrigidos pelo índice :
- a) correção monetária
 - b) correlação cambial
 - c) índice geral de preços
 - d) índice das obrigações reajustáveis do tesouro nacional
12. No exame da Balança de Pagamentos há um item que trata do chamado "hiato de recursos" que é um dos componentes, em termos de contas nacionais, do Produto Interno Bruto (PIB) o qual é definido por:

$$\text{PIB} = C + I + X - M$$

sendo:

C = consumo

I = investimento

X = exportação de mercadorias e serviços

M = importação de mercadorias e serviços

O "hiato de recursos" se define :

- a) **C + I**
- b) I + X
- c) M — X
- d) I — M
- e) C — M

PROVA DE ADMINISTRAÇÃO E CONTROLE

1. Reproduza os símbolos utilizados no Fluxograma, de acordo com as indicações abaixo :

- Operação =
- Transporte =
- Inspeção =
- Demora =
- Arquivamento =

2. Classifique as seguintes atividades, utilizando os símbolos do Fluxograma :

- Datilografar uma carta =
- Aguardando transporte =
- Entregue ao mensageiro =
- Examinada =
- Cópia arquivada =

Nas questões de n.ºs 3 a 8 assinale com um X a melhor resposta :

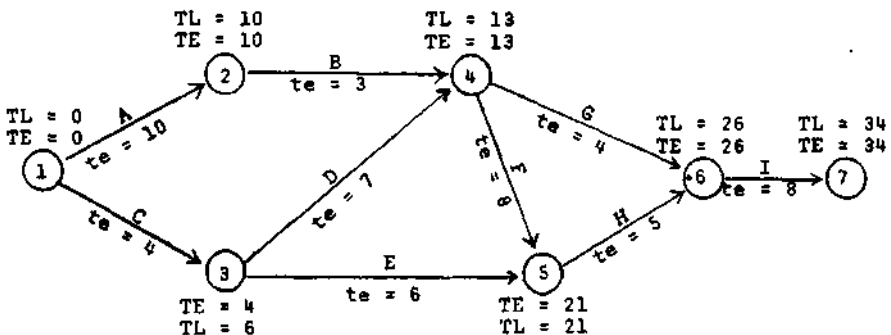
3. O cronograma é utilizado para todas as finalidades abaixo, **EXCETO** :

- a) programação da execução de um trabalho
- b) levantamento do local de trabalho
- c) programação do desembolso de recursos financeiros
- d) acompanhamento da execução de um trabalho

4. Controle é o ato de :

- a) acompanhar o desempenho humano e cuidar para que este se mantenha dentro dos padrões
- b) impedir a realização das tarefas em prazo superior ao normal

- c) fiscalizar o trabalho de uma pessoa para se comprovar sua eficiência
 - d) estabelecer prazo para o término das obras programadas
5. O planejamento empresarial é a técnica que permite:
- a) atender às necessidades dentro dos recursos disponíveis
 - a) analisar falhas para encontrar soluções
 - c) ordenar atividades conforme princípios seguidos por outras empresas
 - d) equacionar problemas segundo critérios pré-estabelecidos
6. O estudo de tempos e movimentos dentro do trabalho visa :
- a) eliminar o pessoal em excesso
 - b) identificar os elementos capazes
 - c) identificar a capacidade ociosa
 - d) conhecer as imperfeições do sistema
7. O aproveitamento do espaço físico disponível obedece a condição de :
- a) estética
 - b) economia
 - c) prioridades
 - d) funcionalidade
8. A importância de um relatório de obras em andamento é :
- a) relacionar os gastos realizados
 - b) informar sobre a situação atual
 - c) analisar a situação atual
 - d) descrever as normas técnicas
- 9.



Tendo-se em vista o diagrama supra, determine :

a) O caminho crítico (indicar as atividades na resposta)

Resposta : _____

b) Complete a tabela abaixo :

ATIVIDADES	ANTECEDENTES	SUBSEQUENTES	te	TE
A				
B				
C				
D				
E				
F				
G				
H				
1				

PROVA DE DIREITO E LEGISLAÇÃO

Nas questões de n.ºs 1 a 6 assinale com um X a resposta correta :

1. Podem ser computados para fins de aposentadoria períodos de trabalho prestados aos seguintes serviços, EXCETO :
 - a) militar
 - b) atividade eleitoral
 - c) júri
 - d) atividade não vinculada à previdência social

2. A aposentadoria por tempo de serviço é devida ao segurado com o seguinte número de anos abrangido pelo INPS :
 - a) 25
 - b) 27
 - c) **30**
 - d) 35

3. O empregado pode dispor do FGTS nos casos seguintes, EXCETO :
 - a) aquisição de moradia
 - b) casamento, se for mulher
 - c) demissão do emprego
 - d) atendimento a necessidade pessoal ou familiar grave

4. As sociedades comerciais agrupam-se em dois ramos
 - a) de direito e de capital
 - b) de pessoas e de direitos
 - c) de capital e de fato
 - d) de pessoas e de capital

5. São sociedades de capital aberto :

- a) sociedades de capital e indústrias
- b) sociedades em comandita simples
- c) sociedades por quotas de responsabilidade limitada
- d) sociedades anónimas

6. Sociedades de fato são aquelas que :

- a) se organizam com base em um acontecimento
- b) são regidas pelos maiores consumidores
- c) são regidas pelos sócios que concorrem com numerário para formação do capital
- d) não possuem contrato escrito ou legalizado

Nas questões de n.ºs 7 a 8, numere a 2.^a coluna de acordo com a 1.^a, observando o que é sugerido :

7. Indicando na 2.^a coluna, os impostos do tipo real ou pessoal :

- | | | |
|---------------------|-----|--|
| (1) Imposto Real | () | Imposto Territorial |
| (2) Imposto Pessoal | () | Imposto de Renda |
| | () | Imposto Predial |
| | () | Imposto sobre produtos industrializados. |

8. Indicando na 2.^a coluna, os itens correspondentes a direitos, obrigações e prerrogativas do comerciante

- | | | |
|-----------------------------------|-----|--|
| (1) É direito do comerciante | () | fazer concordata com seus credores em caso de insolvência comprovada. |
| (2) É obrigação do comerciante | () | comunicar à junta comercial todas as alterações que ocorrerem em sua firma |
| (3) É prerrogativa do comerciante | () | requerer a falência própria e a de seus devedores. |
| | () | passar procurações por outros datilografadas e assinadas. |

- () levantar anualmente um balanço de seu ativo e passivo, lucros e perdas, e publicá-los em jornal de grande circulação.
- () possuir livros de escrituração fiscais e trabalhistas.
- () votar e ser votado nas eleições da junta comercial, desde que no gozo de seus direitos civis e políticos.
- () proibir o emprego ou o uso da firma igual a de sua empresa.

Indicando na 2.^a coluna, o tipo de sociedade que é caracterizada

- | | |
|---|---|
| (1) Sociedade por quotas de responsabilidade limitada | () Os sócios respondem ilimitada e solidariamente pelas obrigações sociais contraídas pela sociedade |
| (2) Sociedade anônima | () A responsabilidade dos sócios se restringe ao valor da quota, respondendo, todavia, pela integralização do capital subscrito. |
| is) Sociedade em nome coletivo | () Sociedade de Capitais, que exige a presença mínima de sete sócios. |

HABILITAÇÃO: CONTABILIDADE

ELABORADOR : PEDRO PAULO MASICANO

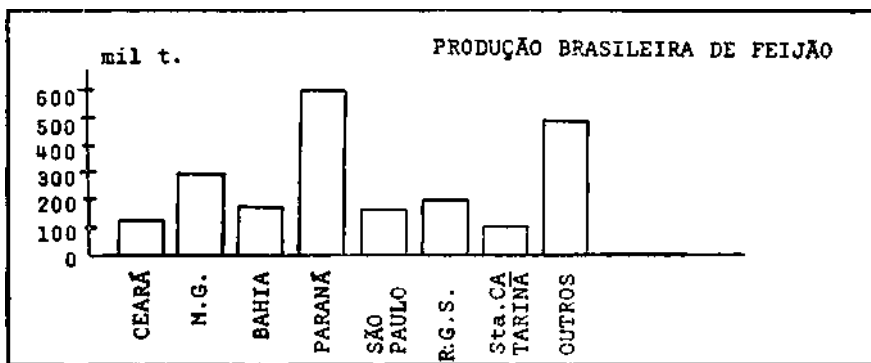
PROVA DE ESTATÍSTICA

Nas questões de n.ºs 1 a 6, assinale com um X a resposta correta :

1. Dado o conjunto $A = (1, 2, 2, 4, 6, 8, 10, 10, 12)$, diga se ele é:
 - a) unimodal
 - b) amodal
 - c) bimodal
 - d) normal
2. A curva normal classifica-se como:
 - a) assimétrica
 - b) simétrica
 - c) distribuição retangular
 - d) distribuição em J
3. O histograma é mais usado como gráfico de :
 - a) análise
 - b) análise e exposição
 - c) exposição
 - d) avaliação
4. A mediana (me) do conjunto $A = (5, 8, 9, 12, 15, 17, 20, 30)$ é :
 - a) 11,0
 - b) 10,2
 - c) 13
 - d) 13,5
5. Considera-se, apenas, alguns elementos de um conjunto, quando do cálculo das médias :
 - a) clássicas ou matemáticas
 - b) especiais
 - c) de posição
 - d) populacionais

6. A série estatística constituída pelos coeficientes de mortalidade infantil de Belo Horizonte, nos 12 (doze) meses de 1970, é chamada :
- a) série geográfica
 - b) série especificativa
 - c) série cronológica
 - d) série ordenada

Responda as questões de n.ºs 7 a 10, baseando-se no gráfico abaixo.



Fonte: IBGE

7. Este gráfico representa uma série
- a) cronológica
 - b) geográfica
 - c) ordenada
 - d) especificativa
8. A produção de feijão em Minas Gerais é
- a) 150.000 toneladas
 - b) 200.000 toneladas
 - c) 400.000 toneladas
 - d) 300.000 toneladas

9. O Estado do Paraná produz mais do que o Estado de Minas :
- a) 600.000 toneladas
 - b) 400.000 toneladas
 - c) 300.000 toneladas
 - d) 450.000 toneladas
10. Neste gráfico falta uma informação importante que é :
- a) época da informação
 - b) tabela ilustrativa
 - c) legenda
 - d) colorido

PROVA DE MECANOGRRAFIA E PROCESSAMENTO DE DADOS

Marque com um X as opções corretas, nas questões de 1 a 9 :

1. Quem construiu a primeira máquina de escrever baseada no axioma geométrico que diz : "Todos os pontos de uma circunferência distam igualmente do centro" foi :
 - a) Henry Mills
 - b) Pe. Francisco João de Azevedo
 - c) Charles Thuber
 - d) Guttemberg

2. As máquinas de somar impressoras, usadas pelos caixas de bancos, são de teclado :
 - a) múltiplo
 - b) reduzido
 - c) complexo
 - d) digital

3. Se você tivesse que efetuar uma multiplicação em máquina de somar, qual das 3 (três) preferiria :
 - a) teclado múltiplo
 - b) teclado reduzido
 - c) teclado complexo
 - d) teclado digital

4. O padrão de tipo de máquina de escrever próprio para correspondência comercial é o :
 - a) romano
 - b) elite
 - c) diplomata
 - d) cursivo

5. Podemos efetuar divisão em máquinas de calcular de repetição comum usando quantos processos?
- a) 2 (dois)
 - b) 3 (três)
 - c) 4 (quatro)
 - d) 5 (cinco)
6. Segundo sua aplicação, as máquinas de contabilidade podem ser classificadas em :
- a) contabilidade, faturamento, bancárias
 - b) contabilidade, faturamento, mecânicas
 - c) contabilidade, mecânicas, bancárias
 - d) contabilidade, manuais, mecânicas
7. O conjunto de informações iniciais, necessárias ao processamento de dados, constituem os meios de :
- a) produção
 - b) arquivamento
 - c) saída
 - d) entrada
8. A função do cartão perfurado é :
- a) captar conclusões finais de pesquisa
 - b) exercer o controle das funções de entrada e saída
 - c) memorizar as informações
 - d) armazenar e fornecer dados
9. Todas as proposições abaixo estão corretas, EXCETO :
- a) o registro de um número consiste em realizar, coluna por coluna, uma perfuração no lugar dos algarismos correspondentes sobre o cartão.
 - b) o registro de uma letra efetua-se mediante uma combinação de duas perfurações na mesma coluna.
 - c) cartão perfurado não pode ser usado para operações de contabilidade, de estatística ou de cálculo científico.
 - d) o cartão perfurado pode ser usado indefinidamente, desde que bem arquivado.

10. Numere a **2.^a coluna** de acordo com a **primeira** :

1.^a coluna

2.^a coluna

- | | | |
|--|-----|--|
| 1. O processo de fideicópia | () | Admite a impressão de várias cópias a tinta e a álcool. |
| 2. O processo de mimeografia | () | Permite tirar cópias instantâneas de qualquer documento. |
| 3. O processo de revalidação dos cheques | () | Permite copiar livros legais devidamente rubricados. |
| 4. O processo de fotografia | | Permite gravar a importância de cheques emitidos em grande quantidade. |
| 5. O processo de radioscopia | | |

PROVA DE ECONOMIA E MERCADOS

Assinale com um X a resposta correta :

1. Classificamos os bens de consumo como sendo aqueles que :
 - a) se destinam ao uso imediato
 - b) se incorporam a outros bens
 - c) se destinam a produzir outros bens
 - d) se destinam a investimento
2. O monopólio caracteriza-se por envolver:
 - a) um só comprador
 - b) vários compradores
 - c) um só vendedor
 - d) vários vendedores
3. No mercado onde a oferta é maior que a procura, verifica-se tendência à:
 - a) elevação do preço dos produtos
 - b) redução do preço dos produtos
 - c) permanência inalterada de preços
 - d) desaparecimento do produto
4. O contrato individual de trabalho é :
 - a) unilateral
 - b) bilateral
 - c) consensual
 - d) consolidável
5. "O ciclo de implantação mais acelerado de determinadas empresas, bem como a sua menor taxa de imobilização de capitais, gozam da preferência do investidor brasileiro. Isto ocorre em decorrência da remuneração mais rápida auferida".

A afirmação acima refere-se a um tipo determinado de empresa. Assinale a opção correta :

- a) empresa industrial
- b) empresa prestadora de serviços (transporte)
- c) empresa estatal
- d) empresa comercial

6. Dos citados abaixo, constituem bens escassos os bens :

- a) primários
- b) econômicos
- c) supérfluos
- d) livres

7. O setor da economia que se ocupa de agricultura, pecuária e extração mineral é :

- a) primário
- b) secundário
- c) terciário
- d) misto

8. O lucro da empresa deve ser:

- a) sua finalidade precípua
- b) um resultado residual da atividade empresarial
- c) um resultado que deve ser sempre o máximo
- d) uma consequência das oscilações do mercado

9. A diferença entre o preço de compra e o preço de venda de um produto é :

- a) lucro global
- b) lucro líquido
- c) deficit
- d) lucro unitário

10. A soma dos fatores de produção de todas as empresas num ano é chamado :

- a) renda bruta
- b) renda líquida
- c) renda nacional
- d) renda estadual

PROVA DE ORGANIZAÇÃO E TÉCNICA COMERCIAL

Assinale com um X a resposta correta :

1. A utilização de um cartão de crédito decorre de contrato entre
 - a) o seu proprietário e a entidade financeira
 - b) a entidade financeira e a loja
 - c) o proprietário do cartão e a loja
 - d) a financeira, a loja e o dono do cartão

2. A reunião de vários produtores para fins de comercialização dá origem à :
 - a) concentração horizontal
 - b) concentração vertical
 - c) cooperativa
 - d) confederação

3. A padronização do produto deve proporcionar:
 - a) aumento do prestígio da empresa
 - b) maximização do lucro
 - c) ampliação dos canais de distribuição
 - d) ampliação dos canais de divulgação

A integração, para fins de distribuição, entre produtor, atacadista e varejista chama-se :

- a) horizontal
- b) truste
- c) vertical
- d) comercial

5. O aumento de prestígio da empresa, na comunidade onde atua, é função :
- a) do departamento de pessoal
 - b) do departamento de relações públicas
 - c) da auditoria
 - d) do departamento comercial
6. Quando vários produtores se reúnem para fins de comercialização de um produto tem origem :
- a) confederação
 - b) cooperativa
 - c) sindicato
 - d) concentração
7. O comércio atacadista procura facilitar transações entre :
- a) varejista e consumidor
 - b) fabricante e consumidor
 - c) varejistas
 - d) fabricantes
8. A função do Serviço de Auditoria Financeira é :
- a) fiscalizar o recrutamento de pessoal
 - b) assessorar o Presidente nas relações externas
 - c) estabelecer contatos sociais com bancos e financeiras
 - d) fiscalizar as atividades financeiras
9. Elabore, no espaço abaixo, um Organograma de uma média Empresa constituída de :
- Diretoria, Assessoria Jurídica, Assessoria Técnica, Secretaria, Departamento de Produção, Departamento Financeiro, Departamento Administrativo, Seção de Máquinas, Seção de Pessoal, Seção de Pagamento, Seção de Manutenção, Seção de Estoques, Seção de Contabilidade, Seção de Património, Seção de Planejamento.

PROVA DE CONTABILIDADE E CUSTOS

As 5 questões desta prova desenvolvem-se em torno do seguinte :

Depois de feitas as operações normais do giro comercial, foi feito o levantamento dos saldos das contas pelo livro razão. O balancete do razão acusou os seguintes saldos :

Capital	Cr\$ 100.000,00
Caixa	Cr\$ 40.000,00
Móveis e Utensílios	Cr\$ 18.000,00
Veículos	Cr\$ 10.000,00
Máquinas e Aparelhos	Cr\$ 8.000,00
Investimentos	Cr\$ 101.000,00
Duplicatas a Receber	Cr\$ 20.000,00
Custo de Mercadorias	Cr\$ 100.000,00
Bancos Conta Movimento	Cr\$ 110.000,00
Duplicatas a Pagar.	Cr\$ 25.000,00
Fornecedores.	Cr\$ 30.000,00
Fundo de Depreciação	Cr\$ 2.000,00
Credores Diversos	Sr\$ 5.000,00
Despesas Administrativas	Cr\$ 19.000,00
Despesas com Pessoal	Cr\$ 21.000,00
Despesas Tributárias	Cr\$ 13.000,00
Despesas com Vendas	Cr\$ 6.000,00
Vendas.	Cr\$ 250.000,00
Receitas Eventuais.	Cr\$ 54.000,00

Com os saldos apresentados pede-se :

1. Os lançamentos de encerramento das contas de resultado.
2. Lançamentos de apuração do resultado na conta "Mercadorias", sabendo-se que o inventário final acusou a importância de Cr\$ 30.000,00.
3. Lançamentos de depreciação e provisão para créditos de liquidação duvidosa, conforme lei específica.
4. O lucro final será lançado em "Lucros Suspensos", para posterior deliberação.
5. Apresentação do balanço final (ativo e passivo), e a demonstração de "Lucros e Perdas".

PROVA DE DIREITO E LEGISLAÇÃO

Assinale com um X a resposta correta :

1. O cálculo da cota de salário família é feito na base de :
 - a) 5% do salário mínimo regional
 - b) 8% do salário mínimo regional
 - c) 10% do salário mínimo regional
 - d) 3% do salário mínimo regional
 - e) 12% do salário mínimo regional

2. O prazo máximo de férias concedido pela Consolidação das Leis do Trabalho é de :
 - a) 30 dias úteis
 - b) 20 dias úteis
 - c) 31 dias úteis
 - d) 25 dias úteis
 - e) 45 dias úteis

3. O Imposto sobre Circulação de Mercadorias (ICM) é de competência :
 - a) municipal
 - b) estadual
 - c) federal
 - d) distrital
 - e) regional

4. O Imposto sobre Produtos Industrializados (IRI) é de competência :
 - a) federal
 - b) estadual
 - c) municipal
 - d) distrital
 - e) regional

5. Sobre fretes e carretos pagos às pessoas jurídicas, a lei do imposto de renda manda descontar na fonte o percentual de :
- a) 8%
 - b) 6%
 - c) 3%
 - d) 4%
 - e) 5%
6. A contribuição sindical da empresa em funcionamento é recolhida em :
- a) 31 de janeiro
 - b) 31 de dezembro
 - c) 28 de fevereiro
 - d) 31 de março
 - e) 30 de abril
7. A contribuição sindical do empregado, descontada anualmente, corresponde a :
- a) $\frac{1}{30}$ da remuneração mensal
 - b) $\frac{1}{25}$ da remuneração anual
 - c) $\frac{1}{30}$ da remuneração diária
 - d) $\frac{1}{18}$ da remuneração semanal
 - e) $\frac{1}{20}$ da remuneração mensal
8. O Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) é calculado na base de :
- a) 8% da remuneração mensal
 - b) 10% da remuneração mensal
 - c) 16% da remuneração mensal
 - d) 20% da remuneração mensal
 - e) 12% da remuneração mensal
9. A contribuição sindical da empresa (empregador) é baseada no:
- a) capital social
 - b) prazo de duração da empresa
 - c) número de empregados existentes
 - d) número de filiais
 - e) tipo de empresa

10. A legislação do imposto de renda permite a criação da Provisão para Devedores Duvidosos na base de :
- a) 2% sobre Créditos a Receber
 - b) 3% sobre Créditos a Receber
 - c) 10% sobre Créditos a Receber
 - d) 20% sobre Créditos a Receber
 - e) 15% sobre Créditos a Receber
11. O salário família é devido :
- a) pela empresa
 - b) pelo fundo de garantia por tempo de serviço
 - c) pelo INPS
 - d) pelo imposto de renda
 - e) pelo sindicato profissional
12. O registro do contrato social das firmas mercantis é processado através :
- a) dos cartórios civis
 - b) do Banco do Brasil S/A.
 - c) dos cartórios de registro de imóveis
 - d) da junta comercial do Estado
 - e) do Ministério do Planejamento
13. A partir de quando o empregado passa a fazer jus às férias?
- a) 180 dias de serviços na mesma empresa
 - b) 720 dias de serviços na mesma empresa
 - c) 360 dias de serviços na mesma empresa
 - d) 450 dias de serviços na mesma empresa
 - e) 240 dias de serviços na mesma empresa
14. O Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) é encargo social devido :
- a) pelo empregado
 - b) pelo INPS
 - c) pela empresa
 - d) pelo imposto de renda
 - e) pelo sindicato profissional

15. A jornada diária normal, segundo a Consolidação das Leis do Trabalho (CLT), é de :
- a) 10 horas de trabalho
 - b) 8 horas de trabalho
 - c) 7 horas de trabalho
 - d) 12 horas de trabalho
 - e) 6 horas de trabalho
16. O cálculo do Imposto de Renda das Pessoas Jurídicas é segundo o :
- a) volume das mercadorias adquiridas
 - b) volume das duplicatas a receber
 - c) lucro apurado no exercício
 - d) prejuízo apurado no exercício
 - e) renda bruta no exercício
17. O fato gerador do ICM — Imposto sobre Circulação de Mercadorias — é :
- a) o financiamento bancário
 - b) aquisição de imobilizado
 - c) entrada e saída de mercadorias
 - d) circulação de numerário
 - e) necessidade de infra-estrutura econômica
18. O aviso prévio é uma exigência da :
- a) lei do inquilinato
 - b) lei do imposto de renda
 - c) consolidação das leis do trabalho
 - d) lei das sociedades anônimas
 - e) lei de segurança nacional
19. As pessoas que intervêm na Letra de Câmbio são :
- a) sacador, emitente, endossante
 - b) sacador e tomador
 - c) sacador, sacado e beneficiário
 - d) emitente e avalista
 - e) sacador, emitente e avalista

20. O Imposto de Renda é um tributo :
- a) municipal
 - b) estadual
 - c) distrital
 - d) federal
 - e) regional
21. A responsabilidade do sócio capitalista na sociedade de capital e indústria é :
- a) solidária e limitada
 - b) solidária e ilimitada
 - c) limitada pelo valor correspondente às ações adquiridas
 - d) limitada pelo valor do número de cotas adquiridas
 - e) limitada pelo capital social da empresa
22. As pessoas que intervêm no cheque são :
- a) sacado, sacador e beneficiário
 - b) endossante e avalista
 - c) endossatário e sacado
 - d) emitente e sacador
 - e) endossante, endossatário e sacador
23. A responsabilidade dos sócios na sociedade em nome coletivo é :
- a) solidária e limitada
 - b) limitada pelo valor do capital social
 - c) limitada pelo valor de cada cota subscrita
 - d) solidária e limitada
 - e) limitada pelo número de ações adquiridas

SUPLÊNCIA PROFISSIONALIZANTE

PROVAS

HABILITAÇÕES

- 01 — Agricultura
Pecuária
- 02 — Edificações
Eletrotécnica
- 03 — Eletrônica
Mecânica
- 04 — Hotelaria
Publicidade
- 05 — Secretariado
Turismo
- 06 — Geologia
Mineração
Saneamento
- 07 — Metalurgia
Química
- 08 — Estruturas Navais
Manutenção de Aeronaves
Refrigeração e Ar Condicionado
- 09 — Fiação
Tecelagem
Têxtil

- 10 — Acabamento Têxtil
Decoração
Malharia

- 11 — Cerâmica
Cervejas e Refrigerantes
Economia Doméstica

- 12 — Alimentos
Carne e Derivados
Leite e Derivados

- 13 — Prótese
Ótica

- 14 — Estatística
Redator-Auxiliar
Tradutor e Intérprete

- 15 — Agrimensura
Agropecuária
Estradas

- 16 — Eletromecânica
Instrumentação

- 17 — Petroquímica
Telecomunicações

- 18 — Assistente de Administração
Comercialização e Mercadologia
Contabilidade

- 19 — Artes Gráficas
Instrumentista Musical

- 20 — Enfermagem
Laboratórios Médico

Composto e Impresso na
MINAS GRÁFICA EDITORA **LTDA.**
Rua Timbiras, 2.062 — PABX 226-4822
Belo Horizonte — MG

Livros Grátis

(<http://www.livrosgratis.com.br>)

Milhares de Livros para Download:

[Baixar livros de Administração](#)

[Baixar livros de Agronomia](#)

[Baixar livros de Arquitetura](#)

[Baixar livros de Artes](#)

[Baixar livros de Astronomia](#)

[Baixar livros de Biologia Geral](#)

[Baixar livros de Ciência da Computação](#)

[Baixar livros de Ciência da Informação](#)

[Baixar livros de Ciência Política](#)

[Baixar livros de Ciências da Saúde](#)

[Baixar livros de Comunicação](#)

[Baixar livros do Conselho Nacional de Educação - CNE](#)

[Baixar livros de Defesa civil](#)

[Baixar livros de Direito](#)

[Baixar livros de Direitos humanos](#)

[Baixar livros de Economia](#)

[Baixar livros de Economia Doméstica](#)

[Baixar livros de Educação](#)

[Baixar livros de Educação - Trânsito](#)

[Baixar livros de Educação Física](#)

[Baixar livros de Engenharia Aeroespacial](#)

[Baixar livros de Farmácia](#)

[Baixar livros de Filosofia](#)

[Baixar livros de Física](#)

[Baixar livros de Geociências](#)

[Baixar livros de Geografia](#)

[Baixar livros de História](#)

[Baixar livros de Línguas](#)

[Baixar livros de Literatura](#)
[Baixar livros de Literatura de Cordel](#)
[Baixar livros de Literatura Infantil](#)
[Baixar livros de Matemática](#)
[Baixar livros de Medicina](#)
[Baixar livros de Medicina Veterinária](#)
[Baixar livros de Meio Ambiente](#)
[Baixar livros de Meteorologia](#)
[Baixar Monografias e TCC](#)
[Baixar livros Multidisciplinar](#)
[Baixar livros de Música](#)
[Baixar livros de Psicologia](#)
[Baixar livros de Química](#)
[Baixar livros de Saúde Coletiva](#)
[Baixar livros de Serviço Social](#)
[Baixar livros de Sociologia](#)
[Baixar livros de Teologia](#)
[Baixar livros de Trabalho](#)
[Baixar livros de Turismo](#)